**后勤保障处二级部门2017年寒假期间值班安排**

**制表:后勤保障处办公室 (2017年1月14日---2017年2月21日) 时间:二○一七年一月五日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公寓中心** | **1月14日—1月22日**  **刁尚敏 18048566800** | **1月23日—1月29日**  **陈平 13880863490** | | | | **1月30日—2月6日**  **曹树伟 13882159632** | | | **2月7日—2月13日**  **饶桂林 13981911458** | | | | **2月14日—2月21日**  **张华俊 15828205448** |
| **饮食中心** | **1月16日—1月22日**  **鄂勇军 13880345671** | | | | **1月23日—1月30日**  **高伟 13981980997** | | | | | **1月31日—2月7日**  **张利鸣 13980445802** | | | |
| **2月8日—2月15日**  **伍勇 13980743322** | | | | | | **2月16日—2月23日**  **陈飞 13882255169** | | | | | | |
| **水电中心** | **1月16日--1月27日**  **成铁军13880345672** | | | | **1月27日---2月9日**  **刘军 13908085566** | | | | | **2月10日--2月21日**  **李睿 13980048693** | | | |
| **维修中心** | **1月16日—1月22日**  **赖淳 18602845880** | | | | **1月23日—1月30日**  **李亚平 18123461218** | | | | | **1月31日—2月6日**  **唐一鸣 18980079685** | | | |
| **2月7日—2月13日**  **文明刚 13981907633** | | | | | | **2月14日—2月21日**  **蒋永洪 13980872201** | | | | | | |
| **医 院** | **1月14日——1月18日**  **1月28日—2月2日**  **刘莉 13980821589** | | **1月19日—1月27日**  **赵钢锋 13880807721** | | | | | **2月3日—2月12日**  **张卉 13628027481** | | | | **2月13日—2月22日**  **董俊邑 18180460507** | |
|  | **九里幼儿园** | | | | | | | | | | | | |
| **幼儿园** | **1月16日—1月21日**  **宋彩秀 18608028602** | | | | **1月22日—1月27日**  **白莹 18980075995** | | | | | **1月28日—2月2日**  **唐颖 13880539886** | | | |
| **2月3日—2月8日**  **朱艳 13688478040** | | | | **2月9日—2月14日**  **李万春 18980963050** | | | | | **2月15日—2月19日**  **林灿 13551121811** | | | |
| **犀浦幼儿园** | | | | | | | | | | | | |
| **1月21日—1月28日**  **李丽 17828168808** | | | **1月29日—2月4日**  **曾雅洁 13568862683** | | | **2月5日—2月11日**  **兰婷 18583799328** | | | | **2月12日—2月19日**  **宋彩秀 18608028602** | | |
| **计生办** | **1月16日—1月24日**  **简书红 18180625098** | | | | **1月25日—2月7日**  **丁光琴 13981867998** | | | | | **2月8日—2月21日**  **彭晓燕 17780623517** | | | |
| **物业中心** | **1月16日—1月24日**  **王梅奚 13880739217** | **1月25日—2月2日**  **魏莉 13658098878** | | | | **2月3日—2月7日**  **胡文秀 13882159630** | | | **2月8日—2月12日**  **尹述光 13880204026** | | | | **2月13日—2月21日**  **高平 13402811898** |
| **生活中心** | **1月16日--1月24日**  **田静 18980921006** | | **1月25日--2月2日**  **胡峘 18628079503** | | | | | **2月3日--2月12日**  **曾义茂 13880078386** | | | | **2月13日--2月22日**  **崔涛 18108089111** | |
| **运输中心** | **1月16日—2月5日，2月13日—2月21日**  **郑学用 13981856322** | | | | **1月16日—1月25日，2月6日—2月12日**  **刘祖刚 13008177144** | | | | | **1月16日—1月22日**  **刘丽 13688170071** | | | |
| **场馆中心** | **1月16日—1月20日**  **李林雪 13666261256** | | | **1月21日—1月25日**  **魏玲 13808224209** | | | **1月26日—1月30日**  **潘雨 15828285586** | | | | **1月31日—2月4日**  **滕杰 13981712979** | | |
| **2月5日—2月8日**  **李浩 13438906028** | | | **2月10日—2月14日**  **谢红军 18980445799** | | | **2月15日—2月19日**  **吴岷江 13881940792** | | | | **2月20日—2月21日**  **黄玮 15529608052** | | |

**备注：1.值班人员在值班期间不得离开成都市，移动电话保持24小时畅通。处各二级单位负责人保持24小时通讯联络畅通。**

**2.后勤保障处24小时总值班地址犀浦校区天佑斋1号楼一楼，电话：66361616**

**3.公寓中心（犀浦）24小时值班电话：66361189；物业中心（犀浦）值班电话：66362299**

**4.校医院24小时值班电话：87600120 66366120**

**5.各单位视本单位假期工作及迎新准备工作情况提前到岗上班。**